



Materia: Aprueba Bases de licitación que indica.

Fecha: 20/11/2020

Número de acto administrativo: 1127

Vistos:

La Ley N°19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; el Decreto N°250, de 2004, del Ministerio de Hacienda, que aprueba el reglamento del citado cuerpo legal; la Resoluciones N°7 que fija normas sobre exención del trámite de toma de razón y N° 8 que determina montos a partir de los cuales ciertos actos quedarán sujetos al control preventivo, ambas de 2019, de la Contraloría General de la República, y [acto administrativo que designa a la autoridad competente para suscribir la resolución].

Considerando:

1. La necesidad de contar con SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CORTINAS ROLLER EN 2 OFICINAS DE LA DIRECCION REGIONAL DEL TRABAJO REGIÓN DEL BIOBÍO.
2. Que, en virtud de lo señalado en el considerando anterior, DIRECCION DEL TRABAJO requiere contratar SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CORTINAS ROLLER EN 2 OFICINAS DE LA DIRECCION REGIONAL DEL TRABAJO REGIÓN DEL BIOBÍO.
3. Que lo requerido no se encuentra en el catálogo electrónico de Convenio Marco y resulta necesario para el cumplimiento de los fines del Servicio.

Resuelvo:

1. APRUÉBENSE las bases de licitación y sus anexos, si los hubiera, correspondientes a la propuesta pública ID 4623-16-L120, para la contratación de SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CORTINAS ROLLER EN 2 OFICINAS DE LA DIRECCION REGIONAL DEL TRABAJO REGIÓN DEL BIOBÍO, cuyo texto es el siguiente:

I. ANTECEDENTES GENERALES DE LA LICITACIÓN

Número de Adquisición	4623-16-L120
Entidad Licitante	DIRECCION DEL TRABAJO
Unidad de Compra	Dirección del Trabajo VIII Región
Rut	61.502.000-1
Dirección	Castellon 435, Región del Biobío
Nombre de la Licitación	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CORTINAS ROLLER EN 2 OFICINAS DE LA DIRECCION REGIONAL DEL TRABAJO REGIÓN DEL BIOBÍO

Descripción de la Licitación	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CORTINAS ROLLER EN 2 OFICINAS DE LA DIRECCION REGIONAL DEL TRABAJO REGIÓN DEL BIOBÍO, según bases técnicas, administrativas y otras de la presente Licitación
Monto disponible:	\$ 3.800.550 incluye impuesto
Publicidad de ofertas técnicas:	Todas las ofertas técnicas serán visibles al público en general, través del portal www.mercadopublico.cl , desde el momento de la apertura electrónica.

N°	Producto / Servicio	Dirección de despacho	Descripción
1	Cortinas Cantidad: 1 Unidad: Unidad Internacional	Manuel Montt N°802 - Región del Biobío - Coronel	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CORTINAS ROLLER EN 2 OFICINAS DE LA DIRECCION REGIONAL DEL TRABAJO REGIÓN DEL BIOBÍO, según bases técnicas, administrativas y otras de la presente Licitación

II. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR

1) Cortinas

Especificaciones Técnicas:

SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CORTINAS ROLLER EN 2 OFICINAS DE LA DIRECCION REGIONAL DEL TRABAJO REGIÓN DEL BIOBÍO”

OBJETIVO

Suministro e instalación de cortinas roller en la Inspección Comunal del Trabajo de Coronel ubicada en Manuel Montt N°802 de la comuna de Coronel y la Inspección Provincial del Trabajo de Biobío, ubicada en Mendoza N°276, de la ciudad de Los Angeles, a fin de mejorar la luminosidad de oficina y reducción de costos de energía.

CONSIDERACIONES GENERALES

- 1.1. La contraparte técnica de obras será la Coordinación de Administración y Finanzas de la Dirección Regional del trabajo Región del Biobío en exclusiva.
- 1.2. Las presentes especificaciones técnicas son de carácter mínimo, debiendo el contratista garantizar un perfecto acabado y terminación de la obra, cumpliendo totalmente lo especificado. Tanto los materiales empleados, como su trabajo y terminación general, deberán ser de primera calidad.
- 1.3. El adjudicatario se pondrá en contacto con la inspección comunal, tanto para fijar los lugares de tránsito, descarga de materiales, lugares de acopio de los mismos, etc. Y así no alterar las condiciones de habitabilidad del inmueble y su entorno. Asimismo, durante el periodo de ejecución de las faenas, se deberán consultar medidas sobre seguridad de los trabajadores, aseo, cuidado y protección de los recintos a intervenir. Será de responsabilidad del contratista, cualquier accidente de sus trabajadores o daño a las instalaciones existentes, como también la pérdida de cualquier objeto o material.

- 1.4. El contratista deberá elaborar una carta Gantt, con la programación de la obra, indicando además el horario de trabajo, debiendo considerar que en los accesos de tránsito de usuarios de la Inspección del trabajo, sólo estará autorizado a trabajar de lunes a viernes desde las 14:00 en adelante, y en algunas secciones los horarios de trabajo para el desarrollo de obras serán inhábiles, es decir, post jornada laboral (a partir de las 17:30 hrs. y el día sábado de 08:00 a 17:00 hrs).
- 1.5. Todos los materiales a considerar serán nuevos en marcas y modelos referenciales señalados en las presentes bases técnicas.
- 1.6. Los lugares de aparcamiento temporal serán designados por la contraparte técnica de obras.
- 1.7. El contratista tendrá en forma permanente en la faena un encargado de la obra, con plenas atribuciones y responsabilidades en ella.
- 1.8. Todos los recintos comprometidos con el servicio de la instalación de cortinas deberán considerar el retiro y protección de muebles dentro de la oficina, sin obstaculizar salidas de escape o entorpecer las labores habituales de funcionarios.
- 1.9. Cualquier daño derivado de las obras consultadas sobre mobiliario, computadores u otros objetos dispuestos en oficinas comprometidas serán de cargo del contratista adjudicado debiendo responder por ellas en iguales modelos/características
- 1.10. Se deberá proteger superficies adyacentes a las zonas de intervención, con nylon u otro revestimiento temporal a fin de evitar la permanencia de polvo en suspensión o basuras en lugares de trabajo.
- 1.11. El contratista deberá coordinar con la contraparte técnica la adecuada ventilación de los espacios comprometidos con las obras a fin de evitar la presencia de partículas aéreas que limiten el trabajo de funcionarios.
- 1.12. No se aceptarán manchados de artefactos, muebles, equipos de aire acondicionado o elementos de la arquitectura, tales como puertas y ventanas.
- 1.13. El contratista al que se le adjudicada esta obra deberá proteger marcos y molduras a fin de evitar manchas al momento de la entrega final.
- 1.14. Será obligatorio el completar y adjuntar en su oferta la declaración simple de aceptación de bases e inhabilidades, tal como lo indican las bases administrativas.
- 1.15. Los Trabajadores que presten el servicio de pintura y preparación de áreas de trabajo, deberán contar con sus elementos de protección personal de acuerdo a la normativa vigente y a los trabajos a desarrollar.

DETALLE DE TRABAJOS REQUERIDOS

SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CORTINAS ROLLER.

Se requiere la compra con instalación (Obra vendida) de los ítems y contenidos siguientes:

Suministro e instalación de cortinas roller duo, o también llamadas Eclipse o día noche, que incluye tela Black out y Sunscreen, color crema, de alrededor de 17 ventanas de la ICT Coronel, la que se encuentra ubicado en Manuel Montt N°802, de la comuna de Coronel.

Suministro e instalación de cortinas roller duo, o también llamadas Eclipse o día noche, que incluye tela Black out y Sunscreen, color crema, de alrededor de 7 ventanas de la IPT Biobío-Los Angeles, la que se encuentra ubicado en Mendoza N°276, de la comuna de Los Angeles.

Las dimensiones de las áreas intervenidas en las presentes bases técnicas son meramente referenciales y estimativas, será de responsabilidad del OFERENTE calcular adecuadamente los costos para la elaboración y desarrollo de la propuesta, con independencia de su asistencia a la visita en terreno voluntaria en fecha y hora indicada en la plataforma Mercado Público.

Las dimensiones estimadas de ventanas de ICT Coronel serán las siguientes:

UNIDAD	ANCHO CM.	ALTO CM.
JEFATURA	187	163
	187	176
	187	173
	187	161
RRLL	214	352
OIRS	213	276
JURÍDICA	211	284
NEG. COL.	165	218
CONCILIACIÓN	170	218
CASINO	102	276
FISCALIZACIÓN	120	158
	120	158
JEF. FISCALIZACIÓN	120	160
ARCHIVO	120	160
TURNO	140	112
	140	112
	306	142

Las dimensiones estimadas de ventanas de IPT Biobío (1° piso) serán las siguientes:

UNIDAD	ANCHO CM.	ALTO CM.
Fiscalización	196	135
	188	135
Atención Público	290	142
	243	142
	227	142
	213	142
	213	142

Todas las superficies que requieran de un tratamiento para la instalación de cortinas, considerarán la aplicación de pasta muro, lijado y pintado, para la obtención de un adecuada presentación final.

Se debe considerar el retiro de cortinas o persianas existente.

En el Presupuesto se debe considerar materiales, mano de obra y gastos generales necesarios para la entrega de un trabajo terminado con las especificaciones de las presentes bases técnicas.

ASEO Y LIMPIEZA GENERAL

Durante la ejecución de los trabajos y una vez terminados, los recintos se entregarán limpios y aseados, libres de cualquier elemento o residuo de la ejecución de los trabajos, de modo que se encuentren aptos para ser usados de inmediato.

Todo el material de desecho resultante de las obras encargadas deberá ser retirado por el contratista y enviado a botadero autorizado.

No se aceptará la disposición de basura u otro post obras.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Se realizará la evaluación de las ofertas ingresadas en función de los siguientes criterios de evaluación:

OFERTA ECONOMICA: 45%

Se asignará la mayor ponderación a la oferta de más bajo precio recibida, según la siguiente fórmula:

$$\text{Oferta mínima recibida} / \text{Oferta Evaluada} \times 45 = \text{Ponderación Oferta Económica}$$

La oferta se expresará en valores sin IVA.

4.2 OFERTA TÉCNICA (55%)

Considerará la puntuación y ponderación de 2 Sub factores:

Subfactor A: Experiencia, obras ejecutadas (30%) .

Subfactor B: Plazo de ejecución de las obras (25%),

SUBFACTOR A: EXPERIENCIA, OBRAS EJECUTADAS (30%) .

El oferente deberá acreditar experiencia por medio de la presentación de cartas de experiencia que dé cuenta de la ejecución de obras de equivalente o de similares características a lo referido en este proceso (Deseable formato **Anexo N° 3 “Cartas de Experiencia”**). De presentar cartas de experiencia en trabajos que no sean equivalentes o de similares características a los trabajos requeridos en estas bases, la carta no será considerada en el proceso de evaluación. Cartas sin firma o timbre, no serán consideradas válidas para dicha evaluación.

Se evaluará con escala de puntaje de 0 a 10 este aspecto, donde recibirá mayor puntaje aquella oferta que ingrese correctamente 03 o más cartas de experiencia con toda la información requerida en estas bases, siendo las siguientes:

Nombre del contacto;

Nombre de la empresa o Institución (Dónde presto el servicio);

Nombre de la empresa prestadora del servicio;

Identificación del servicio prestado;

Fecha de ejecución Servicios;

Fono o correo electrónico de contacto;

Grado de satisfacción (opcional);

Firma e identificación del emisor de la carta, ya sea timbre o membrete;

Se aceptará orden de compra, copia de factura de trabajos realizados o ID del proceso, sólo para complementar los datos del contacto.

Varias cartas de experiencia emitidas por la misma empresa o institución donde se prestó el servicio, se cuantificará como 1 sola.

CRITERIO	PUNTAJE
Presenta 3 o más cartas de experiencia con toda la información solicitada.	10
Presenta 2 cartas de experiencia con toda la información solicitada	6
Presenta 1 carta de experiencia con toda la información solicitada	4
*Presenta 1 o más cartas de experiencias, incompletas cualquiera sea la falta de información.	1
*No entrega cartas de experiencia *Cartas de experiencias emitidas por el mismo oferente.	0

Para obtener puntaje máximo las cartas de experiencia deberán contar con todos los datos descritos anteriormente. (Nombre del contacto, nombre de la empresa o institución donde se prestó el servicio, nombre de la empresa prestadora del servicio, identificación servicio, fecha de ejecución, fono o correo, y sólo serán válidas aquellas con firma e identificación del emisor de la carta).

Sub factor B- PLAZO DE EJECUCION DE OBRAS (25%)

Se asignará puntaje a las ofertas en función del plazo de ejecución obra que señalen para el efecto de realizar en su totalidad las actividades solicitadas en las presentes bases. Completar

Anexo 2.

Se asignará puntaje en función de la siguiente escala:

Nivel de Cumplimiento	Criterio	Puntaje Asociado
Optimo	El oferente desarrolla las obras solicitadas en su totalidad en un plazo igual o inferior a 6 días hábiles.	10
Normal	El oferente desarrolla las obras solicitadas en su totalidad en un plazo entre 7 a 8 días hábiles.	5
Bajo	El oferente desarrolla las obras solicitadas en su totalidad en un plazo entre 9 a 10 días hábiles.	2

Inexistente	El oferente desarrolla las obras solicitadas en su totalidad en un plazo mayor a 11 días o no indica plazo de obras hábiles.	0
-------------	--	---

CRITERIO DE DESEMPATE

En caso de producirse empate entre dos o más ofertas, se adjudicará a la oferta que presente el puntaje más alto en el Sub factor A de la Oferta técnica. De persistir el empate, se aplicara como segundo criterio, el Sub factor B. De persistir el empate, se aplicara como tercer criterio la oferta económica. Finalmente, si persiste el empate, se utilizará como criterio, la primera oferta ingresada al sistema a través de www.mercadopublico.cl.

III. CRONOGRAMA DE LA LICITACIÓN

Los plazos de días corridos incluyen sábados, domingos y festivos.

Fecha de publicación de la licitación

20/11/2020 19:16:00

Plazo para realizar consultas sobre la licitación: 23/11/2020 23:16:00

Los interesados en participar en la presente licitación podrán formular consultas y solicitar aclaraciones a través del sistema www.mercadopublico.cl, dentro de 3 día(s) corrido(s) a las 23:16 horas, contados desde la publicación del llamado a licitación en el sistema www.mercadopublico.cl.

Plazo para publicar respuestas a las consultas: 24/11/2020 13:16:00

La entidad licitante pondrá las referidas preguntas y sus respuestas en conocimiento de todos los interesados, a través de su publicación en www.mercadopublico.cl, sin indicar el autor de las preguntas, en el plazo de 1 día(s) corrido(s) a las 13:16 horas siguientes al cierre del plazo para realizar consultas.

Fecha de cierre para presentar ofertas: 25/11/2020 13:46:00

1 día(s) corrido(s), contados desde el plazo para publicar respuestas a las consultas en el sistema www.mercadopublico.cl, a las 13:46 horas. En todo caso, el plazo de cierre para la recepción de ofertas no podrá vencer en días inhábiles ni en un día lunes o en un día siguiente a un día inhábil, antes de las quince horas.

Fecha de apertura electrónica de ofertas: 25/11/2020 14:00:00

El mismo día de la fecha de cierre para presentar ofertas en el sistema www.mercadopublico.cl, a las 14:00 horas.

Plazo de evaluación y adjudicación: 26/11/2020 21:16:00

El mismo día de la fecha de cierre para presentar ofertas en el sistema www.mercadopublico.cl, a las 14:00 horas.

Modificaciones a las bases

La entidad licitante podrá modificar las presentes bases, ya sea por iniciativa propia o en atención a una consulta efectuada por alguno de los oferentes, hasta antes del vencimiento del plazo para presentar ofertas. Las modificaciones que se lleven a cabo serán informadas a través del sitio Web www.mercadopublico.cl. Estas modificaciones formarán parte integral de las bases. Las modificaciones de bases estarán vigentes desde la total tramitación del acto administrativo que las apruebe. Junto con aprobar la modificación, se establecerá un nuevo plazo prudencial para el cierre o recepción de las propuestas, a fin de que los proveedores interesados puedan conocer y adecuar su oferta a tal modificación.

Visita a terreno: 23/11/2020

Se efectuará una(s) visita a terreno en la(s) siguiente(s) fecha(s):

el día 23/11/2020, a las 9:00 hrs., en Visita Voluntaria a las 09:00 del día 23.11.2020 en IPT Biobío Los Angeles, Mendoza N°276,

de la ciudad de Los Angeles, Contacto Sra Ruth Infante .

Visita voluntaria a las 12:00

el día 23.11.2020 en ICT Coronel, ubicada en Manuel Montt N°802 de la comuna de Coronel .

, es de carácter Voluntario

La entidad licitante podrá organizar la visita a través de turnos.

IV. REQUISITOS PARA OFERTAR

Inhabilidades para ofertar

El oferente no debe haber sido condenado por prácticas antisindicales o infracción a los derechos fundamentales del trabajador o por los delitos concursales establecidos en el Código Penal, dentro de los dos años anteriores a la fecha de presentación de la oferta. Esto se acreditará mediante la declaración jurada disponible a través de la plataforma www.mercadopublico.cl, sin perjuicio de las facultades de la entidad licitante de verificar esta información, en cualquier momento, a través de los medios que se encuentren a su disposición.

Instrucciones para presentar Ofertas

Los oferentes deberán enviar sus ofertas a través de www.mercadopublico.cl, por medio del formulario electrónico disponible en dicha plataforma.

Emisión de la orden de compra

La adquisición de los bienes y servicios objeto de la presente licitación se formalizará mediante la emisión de la orden de compra y la aceptación de ésta por parte del proveedor.

Plazo de validez de ofertas

Las ofertas tendrán una validez mínima de 60 días corridos, contados desde la notificación de la adjudicación.

V. EVALUACIÓN DE OFERTAS Y ADJUDICACIÓN

Criterios de evaluación

Nombre	% (Porcentaje)
tecnico	55
Precio	45

tecnico

Considerará la puntuación y ponderación de 2 Sub factores:

Subfactor A: Experiencia, obras ejecutadas (30%) .

Subfactor B: Plazo de ejecución de las obras (25%),

Detalle de puntuación en bases técnicas

Precio

Se asignará la mayor ponderación a la oferta de más bajo precio recibida, según la siguiente fórmula:

$$\text{Puntaje} = (\text{precio mínimo ofertado}/\text{Precio Oferta}) * 45 * 100$$

Mecanismo de resolución de empates

En caso de producirse empate entre dos o más ofertas, se adjudicará a la oferta que presente el puntaje más alto en el Sub factor A de la Oferta técnica. De persistir el empate, se aplicara como segundo criterio, el Sub factor B. De persistir el empate, se aplicara como tercer criterio la oferta económica. Finalmente, si persiste el empate, se utilizará como criterio, la primera oferta ingresada al sistema a través de www.mercadopublico.cl.

Adjudicación

Se adjudicará al oferente que obtenga el mayor puntaje en la evaluación de las propuestas, en los términos descritos en las presentes bases.

La presente licitación se adjudicará a través de una resolución dictada por la autoridad competente, la que será publicada en www.mercadopublico.cl, una vez que se encuentre totalmente tramitada.

Prohibición de readjudicación

Si el adjudicatario se desistiere de firmar el contrato, o aceptar la orden de compra, o no cumplierse con las demás condiciones y requisitos establecidos en las presentes bases para la suscripción o aceptación de los referidos documentos, la entidad licitante no podrá readjudicar.

Inadmisibilidad de las ofertas y declaración de desierto de la licitación

La entidad licitante declarará inadmisibles las ofertas presentadas que no cumplan los requisitos o

condiciones establecidos en las presentes bases de licitación, sin perjuicio de la facultad para solicitar a los oferentes que salven errores u omisiones formales de acuerdo con lo establecido en las presentes bases.

La entidad licitante podrá, además, declarar desierta la licitación cuando no se presenten ofertas o cuando éstas no resulten convenientes a sus intereses.

Dichas declaraciones deberán materializarse a través de la dictación de una resolución fundada y no darán derecho a indemnización alguna a los oferentes.

Consulta sobre la Adjudicación

Los oferentes podrán hacer consultas sobre la adjudicación a la entidad licitante, dentro del plazo fatal de 1 días Hábiles, contados desde la publicación de la resolución de adjudicación en el sistema www.mercadopublico.cl, a través de la siguiente casilla electrónica bhenriquez@dt.gob.cl

VI. REQUISITOS PARA CONTRATAR

Antecedentes requeridos

Los siguientes antecedentes serán requeridos al respectivo adjudicatario, como requisito previo a la firma del contrato o a la emisión de la orden de compra, según sea el caso:

1- Si el adjudicatario es Persona Natural

- Debe encontrarse inscrito en estado 'hábil' en el Registro de Proveedores.
- Debe presentar una Declaración Jurada disponible en el Registro de Proveedores suscrita por el adjudicatario, donde declare que no se encuentra afecto a ninguna de las inhabilidades contempladas en el inciso 6° del artículo 4°, de la Ley 19.886.
- Debe acompañar Fotocopia simple de la cédula de identidad de la persona natural adjudicada, la que debe adjuntarse a través del Registro de Proveedores.

2.- Si el adjudicatario no es Persona Natural:

- Debe encontrarse inscrito en estado 'hábil' en el Registro de Proveedores.
- Debe presentar un Certificado de vigencia del poder del representante legal, con una antigüedad no superior a 60 días corridos, contados desde la fecha de notificación de la adjudicación, otorgado por el Conservador de Bienes Raíces correspondiente o, en los casos que resulte procedente, cualquier otro antecedente que acredite la vigencia del poder del representante legal del oferente, a la época de presentación de la oferta. Este documento deberá adjuntarse a través del Registro de Proveedores.
- Debe presentar un Certificado de Vigencia de la Sociedad con una antigüedad no superior a 60 días corridos, contados desde la fecha de notificación de la adjudicación, o el antecedente que acredite la existencia jurídica del oferente. Este documento deberá adjuntarse a través del Registro de Proveedores.
- Debe presentar una Declaración Jurada disponible en el Registro de Proveedores, donde declare que el adjudicatario no se encuentra afecto a ninguna de las inhabilidades contempladas en el inciso 6° del artículo 4°, de la Ley 19.886. Esta declaración debe ser firmada por el representante legal de la persona jurídica o por quien tenga poder suficiente para representarla para estos efectos. Cuando resulte adjudicada una unión temporal de proveedores, dicha declaración deberá ser presentada por cada uno de sus integrantes.

Tratándose exclusivamente de las personas jurídicas, no podrán contratar con organismos del Estado, aquellas que hayan sido condenadas por los delitos previstos en el artículo 27 de la ley N° 19.913, en el artículo 8° de la ley N° 18.314 y en los artículos 250 y 251 bis del Código Penal, a la pena de prohibición de celebrar actos

y contratos con organismos del Estado. Lo anterior se verificará a través del Registro dispuesto por la ley N° 20.393, que establece la responsabilidad penal de las personas jurídicas en los delitos de cohecho, lavado de activos y financiamiento del terrorismo.

Inscripción en ChileProveedores

En caso de que el adjudicatario no se encuentre inscrito en el Registro Electrónico Oficial de Contratistas de la Administración deberá inscribirse dentro del plazo de 10 días hábiles, contados desde la notificación de la resolución de adjudicación.

Si resulta adjudicada una unión temporal de proveedores, cada proveedor integrante de ésta deberá inscribirse en ChileProveedores.

Saldos insolutos de remuneraciones o cotizaciones de seguridad social

En caso de que la empresa adjudicada registre saldos insolutos de remuneraciones o cotizaciones de seguridad social con sus actuales trabajadores o con trabajadores contratados en los últimos dos años, los primeros estados de pago producto de esta licitación deberán ser destinados al pago de dichas obligaciones, debiendo la empresa acreditar que la totalidad de las obligaciones se encuentran liquidadas al cumplirse la mitad del período de ejecución de las prestaciones, con un máximo de seis meses.

La entidad licitante deberá exigir que la empresa adjudicada proceda a dichos pagos y le presente los comprobantes y planillas que demuestren el total cumplimiento de la obligación. El incumplimiento de estas obligaciones por parte de la empresa adjudicada, dará derecho a terminar la relación contractual, pudiendo llamarse a una nueva licitación en la que la empresa referida no podrá participar.

VII. OTRAS CLÁUSULAS

Documentos integrantes

La relación contractual que se genere entre la entidad licitante y el adjudicatario se ceñirá a los siguientes documentos:

- i) Bases de licitación.
- ii) Aclaraciones, respuestas y modificaciones a las Bases, si las hubiere.
- iii) Oferta.
- iv) Contrato definitivo suscrito entre las partes, si lo hubiere.
- v) Orden de compra.

Todos los documentos antes mencionados forman un todo integrado y se complementan recíprocamente, especialmente respecto de las obligaciones que aparezcan en uno u otro de los documentos señalados. Se deja constancia que se considerará el principio de preeminencia de las Bases.

Vigencia y renovación

La relación contractual tendrá una vigencia de 30 días, contados desde la total tramitación del acto administrativo que apruebe el contrato, si lo hubiere, o desde la aceptación de la orden de compra, si no se suscribe contrato.

El contrato, si lo hubiere, no podrá ser renovado .

Emisión de la orden de compra

La adquisición de los bienes y servicios objeto de la presente licitación se formalizará mediante la emisión de la orden de compra y la aceptación de ésta por parte del proveedor.

Plazo de Entrega

Lo indiado en anexo 2 presentado por el adjudicatario

Pago

El/los pago/s al proveedor por los bienes adquiridos o servicios contratados por la entidad licitante, deberá efectuarse por ésta dentro de los 30 días corridos siguientes a la recepción de la factura o del respectivo instrumento tributario de cobro.

Con todo, para proceder al pago se requerirá que previamente la entidad licitante certifique la recepción conforme de los bienes y/o servicios adquiridos por aquella.

Efectos derivados de incumplimientos del proveedor

1.- Multas

El proveedor adjudicado deberá pagar multas por el o los atrasos en que incurra en la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, objeto de la presente licitación.

Las multas por atraso en la entrega, entrega parcial o por rechazo por no cumplimiento de especificaciones, se aplicarán por cada día hábil de atraso y se calcularán como un _1_% del valor neto de los bienes o servicios objeto de la entrega, con un tope de _10_ días hábiles.

Las multas no podrán sobrepasar el _3_% del valor total del contrato.

El monto de las multas será rebajado del pago que la entidad licitante deba efectuar al adjudicatario en los estados de pago más próximos y, de no ser suficiente este monto o en caso de no existir pagos pendientes, se le cobrará directamente, o bien, se hará efectivo a través del cobro de la garantía de fiel cumplimiento, si la hubiere.

Cuando el cálculo del monto de la respectiva multa convertido a pesos chilenos, resulte un número con decimales, éste se redondeará al número entero más cercano.

Las multas se aplicarán sin perjuicio del derecho de la entidad licitante de recurrir ante los Tribunales Ordinarios de Justicia, a fin de hacer efectiva la responsabilidad del contratante incumplidor.

2.- Cobre de la Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato (SOLO SI SE EXIGIÓ EN LAS BASES)

La garantía de fiel cumplimiento del contrato podrá ser cobrada en los siguientes casos:

a) Incumplimiento de cualquiera de las obligaciones establecidas con esta medida en las presentes bases y en el contrato respectivo.

b) Cuando por una causa imputable al adjudicatario, se haya puesto término anticipado al correspondiente contrato.

Procedimiento para la aplicación de medidas derivadas de incumplimientos

Detectada una situación que amerite la aplicación de una multa u otra medida contemplada en las presentes bases, la entidad licitante notificará inmediatamente de ello al adjudicado, personalmente o por carta certificada, informándole sobre la medida a aplicar y sobre los hechos que la fundamentan.

A contar de la notificación singularizada en el párrafo anterior, el proveedor tendrá un plazo de 5 días hábiles para efectuar sus descargos por escrito, acompañando todos los antecedentes que lo fundamenten.

Vencido el plazo indicado sin que se hayan presentado descargos, se aplicará la correspondiente medida por medio de una resolución fundada de la entidad licitante.

Si el proveedor ha presentado descargos dentro del plazo establecido para estos efectos, la entidad licitante tendrá un plazo de 30 días hábiles, contados desde la recepción de los descargos del proveedor, para rechazarlos o acogerlos, total o parcialmente. Al respecto, el rechazo total o parcial de los descargos del respectivo proveedor deberá formalizarse a través de la dictación de una resolución fundada de la entidad licitante, en la cual deberá detallarse el contenido y las características de la medida. La indicada resolución deberá notificarse al respectivo proveedor adjudicado personalmente o mediante carta certificada.

El proveedor adjudicado dispondrá de un plazo de 5 días hábiles, contados desde la notificación de la resolución fundada singularizada en los párrafos anteriores, para impugnar dicho acto administrativo mediante los recursos contemplados en la Ley 19.880, debiendo acompañar todos los antecedentes que justifiquen eliminar, modificar o reemplazar la respectiva medida. La entidad licitante tendrá un plazo no superior a 30 días hábiles para resolver el citado recurso.

La resolución que acoja el recurso podrá modificar, reemplazar o dejar sin efecto el acto impugnado.

Término Anticipado

La entidad licitante está facultada para declarar administrativamente el término anticipado de la relación contractual, en cualquier momento, sin derecho a indemnización alguna para el adjudicado, si concurre alguna de las causales que se señalan a continuación:

1) Si el adjudicado se encuentra en un procedimiento concursal de liquidación en calidad de deudor o se encuentra en manifiesta insolvencia financiera, a menos que se mejoren las cauciones entregadas.

2) Si se disuelve la empresa adjudicada.

3) Por incumplimiento grave de las obligaciones contraídas por el proveedor adjudicado. Se entenderá por incumplimiento grave la no ejecución o la ejecución parcial por parte del adjudicatario de las obligaciones contractuales, descritas en las presentes Bases, sin que exista alguna causal que le exima de responsabilidad, y cuando dicho incumplimiento le genere a la entidad licitante perjuicio en el cumplimiento de sus funciones.

4) Si el adjudicatario, sus representantes, o el personal dependiente de aquél, no actuaren éticamente durante la ejecución del respectivo contrato, o propiciaren prácticas corruptas, tales como:

a.- Dar u ofrecer obsequios, regalías u ofertas especiales al personal de la entidad licitante, que pudiere implicar un conflicto de intereses, presente o futuro, entre el respectivo adjudicatario y la entidad licitante.

b.- Dar u ofrecer cualquier cosa de valor con el fin de influenciar la actuación de un funcionario público durante la relación contractual objeto de la presente licitación.

c.- Tergiversar hechos, con el fin de influenciar decisiones de la entidad licitante.

5) En caso que el atraso en la entrega de los bienes o la prestación de los servicios supere los 10 días hábiles.

6) En caso que las multas cursadas por atrasos sobrepasen el 5 % del valor total contratado.

7) Por incumplimiento de obligaciones de confidencialidad que puedan establecer las presentes Bases.

8) Registrar, a la mitad del período de ejecución contractual, con un máximo de seis meses, saldos insolutos de remuneraciones o cotizaciones de seguridad social con sus actuales trabajadores o con trabajadores contratados en los últimos 2 años.

En todos los casos señalados, además del término anticipado, se procederá al cobro de la garantía de fiel cumplimiento del contrato, si se hubiere exigido dicha caución en las Bases.

En estos casos de término anticipado se aplicará el mismo procedimiento para la aplicación de las medidas derivadas de incumplimientos.

Resuelto el término anticipado, no operará indemnización alguna para el adjudicatario, debiendo la entidad licitante concurrir al pago de las obligaciones ya cumplidas que se encontraren insolutas a la fecha.

Sin perjuicio de lo anterior, la entidad licitante y el respectivo adjudicatario podrán poner término a la relación contractual en cualquier momento, de común acuerdo.

Propiedad de la información

Las ofertas técnicas presentadas por los oferentes y los documentos asociados NO serán de propiedad del órgano comprador. Sólo serán de propiedad del órgano comprador la oferta técnica que haya sido adjudicada, así como todos los informes y reportes entregados bajo este contrato.

Confidencialidad

El Adjudicatario no podrá utilizar para ninguna finalidad ajena a la ejecución de la relación contractual, la documentación, los antecedentes y, en general, cualquier información, que haya conocido o a la que haya accedido, en virtud de cualquier actividad relacionada con aquélla.

El Adjudicatario, así como su personal dependiente que se haya vinculado a la ejecución de la relación contractual, en cualquiera de sus etapas, deben guardar confidencialidad sobre los antecedentes relacionados con el desarrollo de aquélla.

El Adjudicatario debe adoptar medidas para el resguardo de la confidencialidad de la información, reservándose el órgano comprador el derecho de ejercer las acciones legales que correspondan, de acuerdo a las normas legales vigentes, en caso de divulgación no autorizada, por cualquier medio, de la totalidad o parte de la información referida.

Estándares de probidad

Los adjudicados que presten los servicios deberán observar, durante toda la época de ejecución de la relación contractual, el más alto estándar ético exigible a los funcionarios públicos. Los estándares de probidad exigibles a el personal de apoyo, por lo tanto, deben entenderse equiparados a aquellos exigidos a los funcionarios de la Administración Pública, en conformidad con el título III de la ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.

Pacto de Integridad

El oferente declara que, por el sólo hecho de participar en la presente licitación, acepta expresamente el presente pacto de integridad, obligándose a cumplir con todas y cada una de las estipulaciones contenidas en el mismo, sin perjuicio de las que se señalen en el resto de las bases de licitación y demás documentos integrantes.

Especialmente, el oferente acepta suministrar toda la información y documentación que sea considerada necesaria y exigida de acuerdo a las presentes bases de licitación, asumiendo expresamente los siguientes compromisos:

1. El oferente se compromete a respetar los derechos fundamentales de sus trabajadores, entendiéndose por éstos los consagrados en la Constitución Política de la República en su artículo 19, números 1º, 4º, 5º, 6º, 12º, y 16º, en conformidad al artículo 485 del código del trabajo. Asimismo, el oferente se compromete a respetar los derechos humanos, lo que significa que debe evitar dar lugar o contribuir a efectos adversos en los derechos humanos mediante sus actividades, productos o servicios, y subsanar esos efectos cuando se produzcan, de acuerdo a los Principios Rectores de Derechos Humanos y Empresas de Naciones Unidas.

2. El oferente se obliga a no ofrecer ni conceder, ni intentar ofrecer o conceder, sobornos, regalos, premios, dádivas o pagos, cualquiera fuese su tipo, naturaleza y/o monto, a ningún funcionario público en relación con su oferta, con el proceso de licitación pública, ni con la ejecución del contrato que se derive de la misma, ni tampoco a ofrecerlas o concederlas a terceras personas que pudiesen influir directa o indirectamente en el proceso licitatorio, en su toma de decisiones o en la posterior adjudicación y ejecución del contrato, si lo hubiere.

3. El oferente se obliga a no intentar ni efectuar acuerdos o realizar negociaciones, actos o conductas

que tengan por objeto influir o afectar de cualquier forma la libre competencia, cualquiera fuese la conducta o acto específico, y especialmente, aquellos acuerdos, negociaciones, actos o conductas de tipo o naturaleza colusiva, en cualquier de sus tipos o formas.

4. El oferente se obliga a revisar y verificar toda la información y documentación que deba presentar durante el proceso licitatorio y en la ejecución del contrato, si lo hubiere, tomando todas las medidas que sean necesarias para asegurar la veracidad, integridad, legalidad, consistencia, precisión y vigencia de la misma.

5. El oferente se obliga a ajustar su actuar y cumplir con los principios de legalidad, probidad y transparencia en el presente proceso licitatorio y en la ejecución del contrato, si lo hubiere.

6. El oferente manifiesta que conoce y respetará las reglas y condiciones establecidas en las bases de licitación y en el contrato respectivo, si lo hubiere.

7. El oferente reconoce y declara que la oferta presentada en el proceso licitatorio es una propuesta seria, con información fidedigna y en términos técnicos y económicos ajustados a la realidad, que aseguren la posibilidad de cumplir con la misma en las condiciones y oportunidad ofertadas.

El oferente se obliga a tomar todas las medidas que fuesen necesarias para que las obligaciones anteriormente señaladas sean cabalmente cumplidas por sus empleados, asesores, agentes y, en general, por todas las personas con que aquél se relacione directa o indirectamente en virtud de la presente licitación, incluidos sus subcontratistas, si corresponde, haciéndose plenamente responsable de las consecuencias de su infracción, sin perjuicio de las responsabilidades individuales que también procediesen y/o fuesen determinadas por los organismos correspondientes.

Domicilio y jurisdicción

Las partes fijan su domicilio en la ciudad de Coronel y se someten a la jurisdicción de sus Tribunales Ordinarios de Justicia.

2.- PUBLÍQUESE el llamado a licitación en el Sistema de Información de Compras y Contratación Pública
www.mercadopublico.cl

Anótese, Regístrese y Comuníquese,

RODRIGO REYES
DIRECTOR REGIONAL DEL TRABAJO
Firmante

BH



Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la ley N° 19.799

Para verificar la integridad y autenticidad de este documento ingrese a:

<https://www.mercadopublico.cl/ValidadorQR/Validador?qs=D0DC066F-0D3B-4628-8A1D-11A223F0B447>