



Departamento Jurídico  
Unidad de Dictámenes e  
Informes en Derecho  
E 133462 (1616) 2023

971

**ORDINARIO N°:** \_\_\_\_\_

**ACTUACIÓN:**

Aplica doctrina.

**MATERIA:**

Establecimiento particular subvencionado.  
Asistente de la educación. Feriado.

**RESUMEN:**

El feriado de la trabajadora por la que consulta corresponde a aquel regulado en el artículo 41 de la Ley N°21.109.

**ANTECEDENTES:**

1) Correo electrónico de 10.07.2023 de doña Nicole Sepúlveda Sepúlveda, en representación de la Corporación Educacional Colegio Concepción Linares, acompañando antecedentes.

2) Presentación de 30.05.2023, de [REDACTED] en representación de la Corporación Educacional Colegio Concepción Linares.

**SANTIAGO, 12 JUL 2023**

**DE: JEFA DEPARTAMENTO JURÍDICO (S)  
DIRECCIÓN DEL TRABAJO**

**A: [REDACTED]  
CORPORACIÓN EDUCACIONAL COLEGIO CONCEPCIÓN LINARES**

Mediante presentación del antecedente 2), usted ha solicitado un pronunciamiento jurídico que determine si la persona que se desempeñan como Jefe del Departamento de Administración y Finanzas y Recursos Humanos posee la calidad de asistente de la educación. Ello, para efectos de dilucidar el feriado a que tiene derecho.

Sobre el particular, cumple informar, que sobre la base a los dispuesto por la Ley N°21.199 y el artículo 2 de la Ley N°21.109, la jurisprudencia administrativa de esta Dirección ha sostenido, en el Dictamen N° 998/7 de 19.03.2021: *“De las disposiciones legales transcritas se desprende que la norma interpretativa recoge en lo pertinente el concepto de asistente de la educación establecido en el artículo 2 de la Ley N° 21.109, para luego ampliar el alcance de los derechos y beneficios contenidos en el artículo 56 de la Ley N° 21.109.*

*De esta forma, el concepto de ‘asistente de la educación’ definido para la educación pública, a partir de la Ley N° 21.199, es el que comprende la ejecución de labores de apoyo a la labor docente en el desarrollo del proceso de formación y enseñanza de los estudiantes como también en la mantención de las condiciones que permitan un adecuado funcionamiento de los establecimientos educacionales”.*

Es dable anotar, que el pronunciamiento citado agrega que ello se cumple a través del desempeño de funciones profesionales -distintas de las docentes-, técnicas, administrativas y auxiliares, el que se encuentra vinculado a las competencias requeridas para su ejercicio en las categorías de profesional, técnico, administrativo y auxiliar reguladas en los artículos 5, 6, 7, 8 y 9 de la Ley N°21.109.

Aplicando lo expuesto a la pregunta formulada, en base a la documentación tenida a la vista, es posible anotar que las funciones desarrolladas por la trabajadora por la que se consulta se ajustan a las categorías individualizadas en los artículos recién citados. Asimismo, revisadas las liquidaciones de remuneración acompañadas se advierte que la dependiente percibe mensualmente el bono de la Ley N°19.464, que beneficia a quienes se desempeñan como asistentes de la educación en establecimientos particulares subvencionados conforme al DFL N°2 de 1998, del Ministerio de Educación.

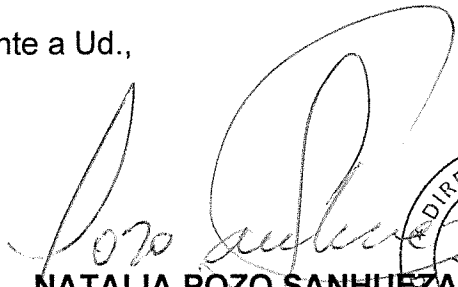
De este modo, el feriado de la trabajadora por la que se consulta se encuentra regulado en el artículo 41 de la Ley N°21.109, que dispone, en sus incisos 1°, 2° y 3°: *“Los asistentes de la educación gozarán de feriado por el período de interrupción de las actividades escolares entre los meses de enero y febrero o el que medie entre el término del año escolar y el comienzo del siguiente, así como durante la interrupción de las actividades académicas en la época invernal de cada año. Durante dichas interrupciones, podrán ser convocados a cumplir actividades de capacitación, hasta por un período de tres semanas consecutivas.*


*Sin perjuicio del inciso anterior, aquellos asistentes de la educación que desarrollen labores esenciales para asegurar la correcta prestación del servicio educacional al inicio del año escolar, las que incluirán, a lo menos, aquellas de reparación, mantención, aseo y seguridad del establecimiento educacional, así como aquellas que determine mediante acto fundado el Director Ejecutivo, podrán ser llamados a cumplir con dichas tareas, en cuyo caso se les compensará en cualquier otra época del año los días trabajados.*

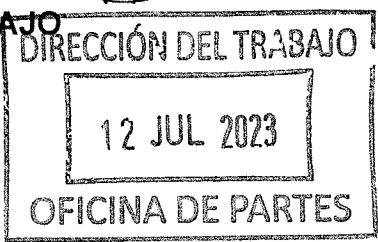
*Con todo, se podrá fijar como fecha de término del feriado estival, cinco días hábiles previos al inicio del año escolar”.*


En consecuencia, en base a la normativa citada cumpla con informar a usted, que el feriado de la trabajadora por la que consulta corresponde a aquel regulado en el artículo 41 de la Ley N°21.109.

Saluda atentamente a Ud.,

  
**NATALIA POZO SANHUEZA**  
**ABOGADA**  
**JEFA DEPARTAMENTO JURÍDICO (S)**  
**DIRECCIÓN DEL TRABAJO**





  
**LBP/KRF**  
**Distribución**  
- Jurídico  
- Partes  
- Control